

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «СОШ №19» НМР РТ
Протокол от 29.09.2021 г. №

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №19» НМР РТ
Л.В. Архипова
Приказ от 30.09.2021 г. № 33



ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном проекте обучающихся 5-11 классов и его защите
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №19» Нижнекамского муниципального
района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе следующих нормативных документов: Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; Приказ МО и Н РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»; Приказ МОиН РФ №1015 от 30.08.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; Приказ МОиН РФ №1008 от 29.08.2013 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»; Устав муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №19» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее - Школа).

1.2. Настоящее положение разработано в целях реализации Основной образовательной программы основного общего образования Школы на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО) и среднего общего образования (далее-ФГОС СОО) определяет цели, задачи проектной деятельности, порядок ее организации и общие требования к содержанию и оценке индивидуальных проектных работ обучающихся.

1.3. Под проектной деятельностью коллектив Школы понимает совместную учебно-познавательную, творческую или игровую деятельность обучающихся и педагогов, имеющую общую цель, согласованные методы, способы деятельности, направленные на достижение общего результата деятельности. Непременным условием проектной деятельности является наличие представлений о конечном продукте деятельности и этапов его достижения.

1.4. Проектная деятельность обучающихся является неотъемлемой частью учебного процесса. Особое значение для развития универсальных учебных действий имеет индивидуальный проект, представляющий собой самостоятельную работу, осуществляемую обучающимся на протяжении длительного периода, возможно, в течение всего учебного года. В ходе такой работы обучающийся (автор проекта) самостоятельно, с небольшой помощью педагога (руководителя проекта) получает возможность научиться планировать и работать по плану – это один из важнейших не только учебных, но и социальных навыков, которым должен овладеть школьник.

1.5. Выполнение индивидуального проекта обучающихся с его последующей защитой является обязательным с 5 класса. Основы проектной деятельности обучающиеся осваивают на уроках и во внеурочной деятельности.

1.6. Индивидуальный проект является основным объектом оценки метапредметных результатов, полученных учащимися в ходе освоения междисциплинарных учебных программ. Индивидуальный проект выполняется в рамках одного или нескольких

учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и видов

деятельности, способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).

1.8. Защита индивидуального проекта является одной из обязательных составляющих системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений.

1. Цели и задачи проектной деятельности

2.1. Цели проектной деятельности:

- совместный поиск учащимися и педагогами новых комплексных знаний, овладение умениями использовать эти знания при создании нового интеллектуального или материального продукта, востребованного обществом;

- развитие исследовательских умений (выявление проблемы, сбор информации, наблюдение, проведение эксперимента, анализ, построение гипотез, обобщение) и ознакомление обучающихся с методами и технологиями проектной деятельности;

- приобретение коммуникативных умений работы в группах;

- включение в образовательный процесс форм развивающего обучения, базирующихся на системно-деятельностном подходе, способствующих сотрудничеству, партнерству учителя и ученика;

- обеспечение путей повышения мотивации и эффективности самой учебной деятельности и обеспечение индивидуализации и дифференциации обучения.

1.2. Задачи проектной деятельности:

Развитие регулятивных универсальных учебных действий

- обучать планированию (умению четко определить цель, описать основные шаги по ее достижению, концентрироваться на достижении цели на протяжении всей работы);

- Формировать навыки самодиагностики и коррекции собственных учебных действий;

Развитие коммуникативных универсальных учебных действий

- учить устанавливать инициативное сотрудничество в поиске и сборе информации;

- обучать умению работать в команде (с руководителем или в группе);

- вовлекать в творческое проектирование всех участников образовательного процесса – учителей, обучающихся и их родителей, создавать коллектив единомышленников, занятых общим делом воспитания и самовоспитания современной творческой личности

Развитие личностных универсальных учебных действий

- формировать позитивное отношение к собственной деятельности (проявлять инициативу, энтузиазм, выполнять работу в соответствии с установленным графиком), навыки самоанализа и рефлексии;

- развивать у учащихся умение осознать значение результатов своей деятельности для удовлетворения своих потребностей, мотивов, жизненных интересов;

Развитие познавательных универсальных учебных действий

- формировать навыки самостоятельного сбора и обработки информации;

- развивать самостоятельное создание способов решения проблем творческого и поискового характера;

- развивать креативность и критическое мышление, умение самостоятельно принимать решения;

- развивать навыки мыслительной деятельности при анализе, синтезе, структурировании, классифицировании;

- развивать умение составлять письменный отчет о самостоятельной работе над проектом (составлять план работы, презентовать четко информацию, оформлять сноски, иметь понятие о библиографии).

2. Основные понятия проектной деятельности.

3.1. Проект – это

- работы, планы, мероприятия и другие задачи, направленные на создание нового продукта; выполнение проекта составляет проектную деятельность;
- замысел создания реального объекта, предмета, разного рода теоретического и практического продукта;
- всегда творческая деятельность.

3.2. Признаки проектной деятельности:

- ориентация на получение конкретного результата;
- предварительная фиксация (описание) результата в виде эскиза в разной степени детализации и конкретизации;
- относительно жесткая фиксация срока достижения результата;
- предварительное планирование действий по достижению результата;
- программирование – планирование во времени с конкретизацией результатов отдельных действий (операций), обеспечивающих достижение общего результата проекта;
- выполнение действий с их одновременным мониторингом и коррекцией;
- получение продукта проектной деятельности, его соотнесение с исходной ситуацией проектирования, анализ новой ситуации.

Таким образом, любой проект подчиняется правилу «шести П»: **Проблема — Планирование — Поиск информации — Продукт — Презентация — Портфолио.**

3.3. Проектная деятельность обучающихся может проводиться по таким направлениям, как:

- **исследовательское** (научное исследование, включает обоснование актуальности выбранной темы, обозначение задач исследования, обязательное выдвижение гипотезы с последующей проверкой, обсуждение полученных результатов. При этом используются методы современной науки: лабораторный эксперимент, моделирование, социологический опрос и другие);
- **инженерное** (создание или усовершенствование принципов действия, схем, моделей, образцов технических конструкций, устройств, машин);
- **прикладное** (проект нацелен на социальные интересы самих участников проекта или внешнего заказчика. Продукт заранее определен и может быть использован в жизни класса, школы, микрорайона, города, государства. Палитра разнообразна – от учебного пособия для кабинета до рекомендаций по восстановлению экономики России. Важно оценить реальность использования продукта на практике и его способность решить поставленную проблему);
- **информационное** (направлен на сбор информации о каком-то объекте, явлении с целью анализа, обобщения и представления для аудитории, результатом такого проекта может быть создание информационной среды класса или школы, а именно стенгазеты, постеры, брошюры, презентация, реферат);
- **социальное** (проектирование программы реальных действий, в основе которой лежит актуальная социальная проблема, требующая разрешения. Ее реализация будет способствовать улучшению социальной ситуации в конкретном социуме. Это один из способов участия в общественной жизни путем практического решения насущных социальных проблем);
- **игровое** (другое название – ролевое, предполагает имитацию социально-деловых отношений. Участники проекта принимают на себя определенные роли, структура тоже только намечается. Во многом успех такого рода проектов зависит от импровизации учащихся в процессе деятельности).
- **творческое** (предполагает максимально свободный и нетрадиционный подход к оформлению результатов. Это могут быть альманахи, театрализации, спортивные игры,

произведения изобразительного или декоративно-прикладного искусства, видеофильмы).

3.4. Алгоритм работы над проектом

Этап/срок	Содержание работы	Деятельность учащихся	Деятельность учителя
1. Поисковый (октябрь).	а) Определение темы и целей проекта, его исходного положения.	Обсуждают тему проекта с учителем и получают при необходимости дополнительную информацию. Определяют цели проекта.	Знакомит со смыслом проектного подхода и мотивирует учащихся. Помогает в определении цели проекта. Наблюдает за работой учеников.
2. Аналитический (ноябрь).	а) Определение источников необходимой информации. б) Определение способов сбора и анализа информации. в) Определение способа представления результатов (формы проекта). г) Установление процедур и критериев оценки результатов проекта.	Формируют задачи проекта. Вырабатывают план действий. Выбирают и обосновывают критерии успеха проектной деятельности.	Предлагает идеи, высказывает предложения. Наблюдает за работой учащихся.
3. Работа над проектом (декабрь-февраль)	а) Сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения, эксперименты и т.п.). б) Выявление («мозговой штурм») и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта. в) Выбор оптимального варианта хода проекта. г) Поэтапное выполнение	Поэтапно выполняют задачи проекта.	Наблюдает, советует, косвенно руководит деятельностью учащихся.

	исследовательских задач.		
4. Анализ, коррекция, оценка результата (март).	а) Анализ информации. б) Формулирование выводов.	Выполняют исследование и работают над проектом, анализируя информацию. Оформляют проект.	
5. Рефлексия. Защита индивидуально итогового проекта (апрель).	а) Подготовка отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов (возможные формы отчета: устный отчет, устный отчет с демонстрацией материалов, письменный отчет). б) Анализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого.	Представляют проект, участвуют в его коллективном анализе и оценке.	Выступает участником коллективной оценочной деятельности

4. Организация проектной деятельности в течение учебного года

4.1. Проектная деятельность является составной частью образовательного процесса Школы и проходит в урочное и внеурочное время в течение учебного года. Для организации проектной деятельности могут быть использованы все формы организации образовательного процесса: урок, учебное занятие, познавательная лаборатория, творческая мастерская и др.

4.2. Направление и содержание проектной деятельности определяется учащимися совместно с руководителями проектов. При выборе темы можно учитывать приоритетные направления развития Школы и индивидуальные интересы учащегося и педагога. Определение тематики и выбор руководителя индивидуального проекта обучающимися производится в начале учебного года (не позднее октября).

4.3. Функциональные обязанности заместителей директора:

- оказание методической и консультационной помощи педагогам Школы, осуществляющим проектную деятельность, ведение мониторинга качества обученности учащихся;

- организация защиты индивидуальных проектов;
- подготовка приказов, «О проведении защиты индивидуальных проектов»;
- контроль за соблюдением сроков работы над проектами;
- учет вклада учителей в индивидуальные проекты обучающихся и поощрение из фонда стимулирующих надбавок.

4.4. Функциональные обязанности руководителя проекта:

- предварительное обдумывание темы проекта и возможностей для его реализации;
- предоставление заместителю директора возможных тем проекта следующего учебного года до 1 июня текущего года.

- информирование администрации Школы о наличии проекта и ходе его реализации;
- обеспечение педагогических условий для творческого роста обучающихся, проведение необходимых консультаций на протяжении всей проектной деятельности, координация усилий всех членов проекта;

- организация представления конечного продукта для внешней оценки;

4.5. С целью избежания высокой нагрузки на учителей-предметников при подготовке к защите проектных работ, каждому классу предоставляется на выбор такое количество тем проектных работ, которое соответствует количеству обучающихся в классе и пропорционально количеству преподающих в этом классе учителей.

4.6. Темы проектных работ должны быть актуальны, а цели достижимы в рамках текущего образовательного процесса. Тема работы должна быть сформулирована грамотно, с литературной точки зрения, и отражать содержание проекта. Конечный продукт проектной деятельности в интеллектуальной или материальной форме должен быть востребованным в какой-либо сфере человеческой деятельности. Проект может рассматривать один из аспектов избранной проблемы, являясь открытым, предоставляющим другим творческим коллективам возможность продолжить изучение новых аспектов этой проблемы. Проектная работа включает не только сбор, систематизацию и обобщение информации по выдвинутой проблеме, но и представляет собой самостоятельное исследование, демонстрирующее авторское видение проблемы, оригинальное ее толкование или решение.

4.7. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:

а) письменная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, описание и характеристика объектов или явлений, газета, журнал, сказка, сценарий и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, художественной декламации, исполнения музыкального произведения, компьютерной анимации; видеоклип, видеофильм и др.

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие; WEB-сайт, выставка, игра, экскурсия, пакет рекомендаций, праздник, учебное пособие и др.

г) отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

4.8. Примерный график работы обучающегося над итоговым индивидуальным проектом.

Сроки	Содержание	Ответственные
сентябрь	1.Формирование перечня тем для проектной работы с ориентиром на возможность представления проектов не только в рамках школы, но и для участия в конкурсах за её пределами	1. Учителя-предметники

октябрь	1.Выбор темы проекта учащимися 2. Ознакомление с перечнем выбранных тем проектов родителей обучающихся (законных представителей). 3. Составление плана действий по реализации проекта	1 Обучающиеся и руководители проектов. 2.Классный руководитель 3.Обучающиеся и руководители проектов.
ноябрь	1.Изучение литературы и материалов СМИ по тематике проекта. 2.Определение структуры проекта.	1. Обучающиеся. 2.Обучающиеся и руководители проектов.
декабрь	Внесение корректив в первоначальные замыслы и план, утверждение формулировок тем проектов	Обучающиеся и руководители проектов
январь-февраль	1. Подготовка печатных, электронных материалов по проекту, изготовление продукта проекта, представление для оценки руководителю проекта 2. Подготовка защиты проектов, составление тезисов, представление работы для оценки руководителю проекта, оформление Паспорта проекта	1.Обучающиеся и руководители проектов 2.Обучающиеся и руководители проектов
апрель	1.Защита проекта перед комиссией 2. Оформление проекта	Обучающиеся, руководители проектов, экспертная комиссия
1 половина мая	1. Повторная защита проектов, получивших «незачет» 2. Оформление результатов проектной деятельности в Портфолио 3. Оформление приказа по итогам защиты проектов	1. Обучающиеся, классный руководитель, заместитель директора 2. Классный руководитель 3.Заместитель директора

5. Структура и содержание проекта

5.1. Структура проектной работы:

5.1.1. Титульный лист - первая страница работы (не нумеруется) - должен содержать следующую информацию: название учебной организации, темы, ФИО автора работы, класс и руководителя проектной работы.

5.1.2. Оглавление (либо содержание), где указываются пункты работы с указанием страниц.

5.1.3. Введение - это краткое обоснование актуальности выбранной темы, цели и поставленные задачи. Указываются цель, задачи, предмет и объект и методы исследования.

5.1.4. Основная часть должна содержать степень изученности данного вопроса, описание основных рассматриваемых факторов, характеристику методов решения, обоснования выбранного варианта решения (эффективность, точность, простота, наглядность, практическая значимость и т.д.). Основная часть делится на главы (параграфы или разделы и пункты). В конце каждой главы (параграфа, раздела, пункта) должны быть выводы. В выводах по существу повторяется то, что уже было сказано в предыдущей главе, но формулируется сжато, уже без подробных доказательств.

5.1.5. Заключение должно содержать в лаконичном виде выводы и результаты, полученные автором (с указанием, если возможно, направления дальнейших

исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования).

5.1.6. Источники информации. Данный раздел включает в себя список литературы и Интернет-ресурсы. Список литературы содержит в алфавитном порядке список публикаций, изданий и источников, использованные автором с указанием издательства, города, общего числа страниц. Интернет-ресурсы: указывается адрес и название сайта.

5.1.6 Приложения (схемы, графики, таблицы, рисунки).

5.2. Стандарты оформления работы:

Проектная работа представляется на стандартных листах писчей бумаги (для машинописи и ксерокопирования формата А4 (210 х 297мм). Подшивается белыми нитками.

Шрифт: Times New Roman, 14, нежирный (кроме выделения названий разделов, подразделов и др.).

Межстрочный интервал: полуторный.

Поля: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, слева – 3 см, справа – 1.5 см.

Нумерация страниц – со второй (страница с планом или содержанием).

Абзацы – отступ от левой границы основного текста на 1.5 см.

Выравнивание текста по ширине.

На странице не меньше 40% заполнения.

Каждый раздел начинается с новой страницы (но не подраздел). После названия раздела точка не ставится.

Объем работы: для 10 класса – 15-20 листов, для 8-9 классов – 10-15 листов, для 5-7 классов – 7-10 листов. В объем работы не входят титульный лист, оглавление, список источников информации, приложения.

6. Защита и оценка проектов

8

5.1. Защита индивидуального проекта проводится на уровне класса перед комиссией, назначаемой приказом директора школы, выступление длится от 5-10 минут, ответы на вопросы – до 7 минут. Сроки защиты индивидуальных проектов – 1-30 апреля текущего года.

5.2. Комиссия производит оценку проекта и его защиты в соответствии с критериями

5.3. Итоговая отметка по каждому критерию выставляется в оценочный лист в баллах, которая переводится в оценку/ «зачет» // «незачет» (Приложение 1).

5.4. При получении обучающимся оценки «незачет», ему предоставляется возможность доработать проект и представить его комиссии не позднее 10 дней после даты проведения защиты индивидуальных проектов.

5.5. Комиссия по оценке защиты индивидуальных проектов заполняет **оценочный лист** (Приложение 1) для определения уровня сформированности навыков проектной деятельности определенного класса и **протокол** (Приложение 2) и рекомендует проекты для презентации на конкурсах, конференциях различного уровня.

5.8. Классный руководитель заполняет **итоговый протокол по классу** (Приложение 3) для 5-8 классов, для 9-10 классов.

При условии успешной защиты проекта каждый обучающийся получает **свидетельство** (Приложение 4), которое вкладывает в свое портфолио.

5.9. Лучшие работы по согласованию с авторами могут быть представлены в актовом зале для обучающихся Школы.

Лист оценивания индивидуального проекта

ФИО _____ класс _____

Критерий	Уровень сформированности навыков проектной деятельности	Кол-во баллов	Полученный результат в баллах
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	<u>Базовый</u> - Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения. В ходе работы над проектом продемонстрирована способность приобретать новые знания, достигать более глубокого понимания изученного.	1	
	<u>Повышенный</u> - Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения. В ходе работы над проектом продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить, формулировать выводы, обосновывать и реализовывать принятое решение. Учащимся продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы	2-3	
Знание предмета	<u>Базовый</u> - Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.	1	
	<u>Повышенный</u> - Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют. Грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой(темой) использовал имеющиеся знания и способы действий.	2-3	
Регулятивные действия	<u>Базовый</u> - Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося.	1	
	<u>Повышенный</u> - Работа самостоятельно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.	2-3	
Коммуникация	<u>Базовый</u> - Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы	1	
	<u>Повышенный</u> - Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа/сообщение вызывает некоторый	2-3	

	интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.				
Итого				4-12	
Критерии выставления отметки				Итоговая отметка	
Баллы/уровень	4-6/базовый	7-9/повышенный	10-12/высокий		
отметка	Удовлетворительно\ «3»	Хорошо\ «4»	Отлично\ «5»		.
зачет	от 4 баллов				

« _____ » _____ 20 _____ г.

_____/_____
(подпись члена комиссии) (расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись члена комиссии) (расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись члена комиссии) (расшифровка подписи)

_____/_____
(подпись члена комиссии) (расшифровка подписи)

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №19» НМР РТ

ПРОТОКОЛ

защиты индивидуального (группового) итогового проекта обучающихся _____ класса, каб. _____

Ф.И.О. председателя комиссии: _____

Ф.И.О. членов комиссии: _____

На защиту явились допущенные к нему _____ человек.

Не явились _____ человек.

Ф.И.О. неявившихся: _____

Защита началась в _____ час _____ мин

Защита закончилась в _____ час _____ мин

№	ФИО обучающегося	класс	Тема проекта	Балл/уровень	Оценка/ «зачет»// «незачет»
1					5(отл.)/зачет
2					
3...					

11

Дата проведения защиты: « ____ » _____ 20__ г.

Председатель комиссии: _____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

Члены комиссии: _____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

_____ / _____
 (подпись) (расшифровка)

ПРОТОКОЛ (итоговый)**защиты индивидуального (группового) итогового проекта обучающихся _____
класса**

На защиту явились _____ человек.

Не явились _____ человек.

Ф.И.О. неявившихся: _____

№	ФИО обучающегося	Тема проекта	Балл	Оценка /зачет/ /незачет
1				5(отл.)/зачет
2				
3...				

Дата проведения защиты: «_____» _____ 20__ г.

Классный руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка)

СВИДЕТЕЛЬСТВО

ФИО, класс обучающегося

ученик (ца) _____ класса успешно защитил __ проект по теме _____

и получил_ «_____», набрав _____ баллов.

Руководитель проекта _____

Директор средней школы

Л.В.Архипова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №19» НМР РТ

Индивидуальный проект

« _____ »
(указать тему)

14

ученика (цы) _____ класса

Ф.И.О. (полностью)

Руководитель проекта:

Ф.И.О. (полностью)

Нижнекамск

2020г.

Рекомендации**к компьютерной презентации индивидуального (группового) проекта****(уровень основного общего образования)**

1. Компьютерная презентация проектной работы не должна превышать 10 слайдов.
2. Титульный лист презентации включает:
 - а) полное наименование образовательной организации;
 - в) сведения об авторе и руководителе проекта;
 - г) год разработки проекта.
3. Текст слайдов должен быть информативным и содержать основную информацию по всем разделам проекта, расположенную в порядке представления каждого раздела.
4. Слайды должны быть озаглавлены.
5. Наглядность слайда может быть обеспечена при помощи анимации, цветовых эффектов, иллюстраций, графиков, схем, таблиц.
6. Компьютерные презентации удобно создавать при помощи программы Microsoft Power Point.
7. **ВНИМАНИЕ!** Не включать цветовые и анимационные эффекты, т.к. они отвлекают внимание слушателей от сути проекта.

Памятка 2

Требования к защите проектной работы**1. Содержание защиты по проекту должно включать:**

- 1) обоснование актуальности темы, практической значимости проекта;
- 2) изложение поставленных в нем целей и задач;
- 3) описание хода выполнения проекта и полученных результатов;
- 4) продуманную демонстрацию иллюстративного материала (в тех случаях, где это требуется).

Выступление ограничивается во времени — 5-10 минут.

2. Выступление оценивается на основе критериев:

- 1) соблюдение структуры выступления;
- 2) соблюдение регламента;
- 3) умение завоевать внимание аудитории и поддерживать его на протяжении всего выступления;
- 4) адекватность громкости и темпа;
- 5) адекватность языка и стиля;
- 6) уверенность и убедительность манеры изложения.

3. Ответы на вопросы после выступления должны соответствовать требованиям:

- 1) соответствия содержания ответов вопросам;
- 2) корректности при ответе на вопросы оппонентов;
- 3) краткости и аргументированности;
- 4) грамотности речи и стилистической выдержанности изложения.

Оформление списка источников информации проектной работы

Сначала - список литературы оформляется в алфавитной последовательности. В нем указываются: фамилия автора, инициалы, название работы, место и время ее публикации. Каждое из наименований нумеруется. Например:

Например,

Список источников информации

Список литературы

- 1.Кравченко, А.И. Политология. М.: Вита, 2019. – 412 с.
- 2.....
- 3.....

Список Интернет-ресурсов

1. <https://studfile.net/preview/3935230/page:25/>
2.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №19» НМР РТ

Индивидуальный (групповой) проект

«_____»

(указать тему)

ученика (цы) _____ класса

17

Ф.И.О. (полностью)

Руководитель проекта:

Ф.И.О. (полностью)

Нижнекамск

2020г.

Руководитель индивидуального проекта должен:

- 1) Совместно с обучающимся определить тему и учебный план работы по индивидуальному образовательному проекту;
- 2) Совместно с обучающимся определить цель работы, этапы, сроки, методы работы, источники необходимой информации;
- 3) Мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
- 4) Оказывать помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
- 5) Контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта в указанные сроки.

Руководитель индивидуального проекта имеет право:

- 1) Требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
- 2) Использовать в своей работе имеющиеся в школе информационные ресурсы;
- 3) Обращаться к администрации школы в случае систематического несоблюдения сроков реализации плана индивидуального образовательного проекта.

Обучающийся должен:

- 1) Выбрать тему индивидуального образовательного проекта;
- 2) Посещать консультации и занятия по индивидуальному образовательному проекту;
- 3) Ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя
- 4) индивидуального образовательного проекта;
- 5) Подготовить публичный отчет о проделанной работе (защитить проект).

Обучающийся имеет право:

- 1) На консультацию и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
- 2) Использовать для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсы школы.

Оценочный лист проектной работы учащегося

Критерий	Уровень сформированности навыков проектной деятельности	Кол-во баллов	Полученный результат в баллах
Самостоятельное приобретение знаний и решение проблем	<u>Базовый</u> - Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно с опорой на помощь руководителя ставить проблему и находить пути её решения. В ходе работы над проектом продемонстрирована способность приобретать новые знания, достигать более глубокого понимания изученного.	1	
	<u>Повышенный</u> - Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения. В ходе работы над проектом продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления, умение самостоятельно мыслить, формулировать выводы, обосновывать и реализовывать принятое решение. Учащимся продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы	2	
	<u>Повышенный высокий</u> - Работа в целом свидетельствует о способности самостоятельно ставить проблему и находить пути её решения. В ходе работы над проектом продемонстрировано свободное владение логическими операциями, навыками критического мышления; умение самостоятельно мыслить, формулировать выводы, обосновывать, реализовывать и апробировать принятое решение. Учащимся продемонстрирована способность на этой основе приобретать новые знания и/или осваивать новые способы действий, достигать более глубокого понимания проблемы, прогнозировать.	3	
Знание предмета	<u>Базовый</u> - Продемонстрировано понимание содержания выполненной работы. В работе и в ответах на вопросы по содержанию работы отсутствуют грубые ошибки.	1	
	<u>Повышенный</u> - Продемонстрировано свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют. Грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой(темой) использовал имеющиеся знания и способы действий.	2	
	<u>Повышенный высокий</u> - Продемонстрировано	3	

	свободное владение предметом проектной деятельности. Ошибки отсутствуют. Автор продемонстрировал глубокие знания, выходящие за рамки школьной программы.				
Регулятивные действия	<u>Базовый</u> - Продемонстрированы навыки определения темы и планирования работы. Работа доведена до конца и представлена комиссии; некоторые этапы выполнялись под контролем и при поддержке руководителя. При этом проявляются отдельные элементы самооценки и самоконтроля обучающегося.			1	
	<u>Повышенный</u> - Работа самостоятельно спланирована и последовательно реализована, своевременно пройдены все необходимые этапы обсуждения и представления. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно.			2	
	<u>Повышенный высокий</u> - Работа самостоятельно спланирована и последовательно реализована. Автор продемонстрировал умение управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивных стратегий в трудных ситуациях. Контроль и коррекция осуществлялись самостоятельно			3	
Коммуникация	<u>Базовый</u> - Продемонстрированы навыки оформления проектной работы и пояснительной записки, а также подготовки простой презентации. Автор отвечает на вопросы			1	
	<u>Повышенный</u> - Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Работа/сообщение вызывает некоторый интерес. Автор свободно отвечает на вопросы.			2	
	<u>Повышенный высокий</u> - Тема ясно определена и пояснена. Текст/сообщение хорошо структурированы. Все мысли выражены ясно, логично, последовательно, аргументировано. Автор владеет культурой общения с аудиторией. Работа/сообщение вызывает большой интерес. Автор свободно и аргументировано отвечает на вопросы.			3	
Итого				4-12	
Критерии выставления отметки				Итоговая отметка	
баллы	4-6	7-9	10-12		
отметка	Удовлетворительно\»3»	Хорошо «4»	Отлично\ «5»		.
зачет	от 4 баллов				

В настоящем документе
прошнуровано, пронумеровано и
скреплено печатью 21 листов.

Директор *Л.В. Архипова* Л.В. Архипова

